

ACTIVACIÓN DE CORREO INSTITUCIONAL PARA ESTUDIANTES

Paso 1: Escribir en el navegador web la dirección para ingresar al correo.

www.gmail.com



Paso 2: Escribir el correo asignado, de acuerdo a su curso, nombre, apellido y dominio web (@liceob8.cl).

Luego hacer clic en "Siguiente".







Paso 3: Escribir la contraseña, ésta es su Rut sin punto y guion.

Luego hacer clic en "Siguiente".



Rut 22.345.678-9

Sin puntos y guion.

Paso 4: El correo da la bienvenida a su cuenta, en este paso leer los términos y hacer clic en "Aceptar".

Google

Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta

Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta: 1eapavez@liceob8.cl. Esta cuenta es compatible con muchos servicios de Google, pero el administrador de liceob8.cl decide a qué servicios puedes acceder con ella. Para obtener consejos sobre cómo utilizar tu nueva cuenta, consulta el Centro de Ayuda de Google.

Al usar los servicios de Google, el administrador de tu dominio podrá acceder a tu información de la cuenta 1eapavez@liceob8.dl, como los datos que almacenes con esta cuenta en los servicios de Google. Puedes obtener más información aquí o consultando la política de privacidad de tu organización, si la tiene. Puedes elegir una cuenta distinta para usar a título personal cualquiera de los servicios de Google, incluido el correo electrónico. Si tienes varias cuentas de Google, puedes administrar qué cuenta usas con los servicios de Google y cambiar de cuenta siempre que quieras. Tu nombre de usario y tu foto de perfil pueden ayudarte a comprobar si estás usando la cuenta deseada en cada momento.

Si tu organización te proporciona acceso al conjunto principal de servicios de G Suite, el uso de dichos servicios se rige por el acuerdo de G Suite de tu organización. Cualquier otro servicio de Google que habilite tu administrador (Servicios Addiconales) estár eguado por los Términos del Servicio de Google y la Política de Privacidad de Google. Algunos Servicios Addicionales también pueden tener condiciones específicas de Iservico. At usar cualquiera de los servicios a los que te permita acceder tu administrador, aceptas las condiciones específicas del servicio.

A continuación, haz clic en Aceptar para indicar que comprendes esta descripción del funcionamiento de tu cuenta 1eapavez@liceob8.cl y que aceptas los Términos del Servicio de Google y la Política de Privacidad de Google.



Paso 5: Luego hacer clic en "Siguiente" y "Aceptar".

Paso 6: Ya tiene su correo electrónico activado, en **"Recibidos"** se encontrará los correos que los profesores enviarán. En **"Redactar"** podrá escribir nuevos correos para estar en contacto con docentes y compañeros.

